



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKE
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

EDITAL N° 01/2025

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO N.º 01/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO(A) PARA ATUAR NO CENTRO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO (CAC) DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKE.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKE, por meio deste edital, torna pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de estagiário(a) de nível superior para atuar no Centro de Atendimento ao Cidadão (CAC), conforme as condições estabelecidas a seguir:

1 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

1.1. O presente Processo Seletivo tem por objetivo a seleção de estudante de curso superior em andamento para estágio não obrigatório, conforme a Lei Federal nº 11.788/2008.

1.2. A carga horária para os estudantes será de 04 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, vedada a realização de carga horária diária superior à prevista, ressalvada a compensação de falta justificada, limitada a 1 (uma) hora por jornada.

1.3. A bolsa-auxílio será de R\$ 759,00 (setecentos e cinquenta e nove reais) mensais.

2– REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO:

2.1. Estar regularmente matriculado(a) e frequentando curso de ensino superior, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC);

2.2. Ter, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos na data da contratação;



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKE
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

- 2.3. Ter disponibilidade de tempo para cumprir a carga horária estipulada;
- 2.4. Não possuir vínculo empregatício ou outro estágio remunerado na Administração Pública;
- 2.5. Saber usar os principais softwares: domínio básico do pacote Office, como Word, Excel e Power point.

3- ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIO(A)

- 3.1. Prestar atendimento ao público no Centro de Atendimento ao Cidadão.
- 3.2. Auxiliar no fornecimento de informações sobre serviços da Câmara Municipal e órgãos públicos.
- 3.3. Realizar atividades administrativas, como arquivamento, elaboração de documentos e atendimento telefônico.
- 3.4. Apoiar as demandas administrativas do setor conforme orientação da supervisão.

4- DA INSCRIÇÃO

4.1. As inscrições serão realizadas no período de 27 de fevereiro de 2025 a 28 de fevereiro de 2025, na sede da Câmara Municipal, situada na Rua Tiradentes, no horário de 08:00h. às 16:00h., ou para o endereço eletrônico: secretariacmpk@yahoo.com ou pelo número de telefone: [\(31\) 9 7230-2913](tel:(31)97230-2913).

a) Serão consideradas válidas as mensagens recebidas até às 15 horas e 59 minutos do dia 28/02/2025, com a documentação completa (descrita no item 4.2.). A inscrição somente estará efetivada após o encaminhamento de mensagem eletrônica ao(a) candidato(a), confirmando o recebimento da solicitação de inscrição. Tal confirmação somente será enviada ao(a) candidato(a) que cumprir todas as exigências deste item 4.2 do edital.

4.2. Os candidatos deverão apresentar no ato da inscrição, os seguintes documentos:



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

- a)** Ficha de Inscrição preenchida (anexo I);
- b)** Declaração de matrícula ativa no curso correspondente, emitida pela instituição de ensino;
- c)** Cópia do Histórico escolar atualizado;
- d)** Currículo Vitae atualizado;
- e)** Cópia do Documento de identidade (RG);
- f)** Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- g)** Cópia do comprovante de residência atualizado (últimos 90 dias);
- h)** Cópia do Título de eleitor e comprovante da última votação (se maior de 18 anos);
- i)** Cópia da Certidão de reservista ou comprovante de dispensa (se do sexo masculino e maior de 18 anos);
- j)** Declaração de que não ocupa cargo público incompatível com a realização do estágio (anexo II);
- k)** Declaração de disponibilidade para cumprir a carga horária prevista no edital (anexo III)
- l)** Cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de idade ou dependentes legais (se aplicável);
- m)** Cópia do Documento oficial que comprove guarda ou tutela judicial (se aplicável);
- n)** Documentação Relativa a Filhos com Deficiência (se aplicável): Cópia do Laudo médico emitido por profissional competente, contendo a descrição da deficiência, de acordo com a Classificação Internacional de Doenças (CID);

5– DA SELEÇÃO:



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

5.1. O processo seletivo será composto por:

- a) Entrevista individual, para avaliar as competências e habilidades do candidato;
- b) Análise curricular, considerando o desempenho para as atividades que serão exercidas no Centro de Atendimento ao Cidadão-CAC.

5.2. A entrevista será realizada na sede da Câmara Municipal com agendamento de acordo com a agenda da Presidência.

5.2. O(a) estudante selecionado(a) e não contratado(a) formará cadastro de reserva para a vaga que venha a surgir na Câmara Municipal de Presidente Kubitschek.

6– CRITÉRIOS DE DESEMPATE:

6.1. Em caso de empate na pontuação final, serão adotados os seguintes critérios de desempate, na seguinte ordem de prioridade:

- I** – Maior pontuação na entrevista;
- II** – Maior pontuação na análise curricular;
- III** – Candidato(a) que tenha filho(s) com deficiência, devidamente comprovado por laudo médico;
- IV** – Candidato(a) que tenha filho(s) ou dependentes legais;
- V** – Candidato(a) que esteja desempregado(a);
- VI** – Candidato(a) de maior idade, conforme o artigo 27 da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);
- VII** – Candidato(a) que tenha a maior carga horária já cumprida no curso superior;
- VIII** – Sorteio público, caso os critérios anteriores não sejam suficientes para o desempate.



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

7. RESULTADO FINAL E CONVOCAÇÃO

7.1. O resultado final será divulgado no site oficial da Câmara Municipal (<https://www.presidentekubitschek.mg.leg.br/>) e no mural da instituição até o dia 10/03/2025.

7.2. O(a) candidato(a) selecionado será convocado para assinatura do Termo de Compromisso de Estágio e deverá apresentar-se no prazo estipulado sob pena de desclassificação.

8. DISPOSIÇÕES FINAIS:

8.1. O estágio não gera vínculo empregatício com a Câmara Municipal de Presidente Kubitschek.

8.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

8.3. A duração do estágio obedecerá ao período mínimo de 01 (um) semestre e, nos termos do art. 11, da Lei 11.788, de 25/09/2008, não ultrapassará 02 (dois) anos, exceto para os estagiários com deficiência que poderão permanecer até o final do curso, nos termos da Instrução Normativa nº 213, do Ministério da Economia, de 17/12/2019;

8.4. Havendo disponibilidade de vaga e observada rigorosamente à ordem de classificação, o(a) candidato(a) será contatado via telefone ou através de e-mail, que deverão ser fornecidos por ocasião da inscrição. O(a) candidato(a) deverá manter atualizados seus meios de contatos durante o prazo de validade, comunicando qualquer alteração à através do endereço eletrônico já mencionado;

8.5. O(a) candidato(a) terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de sua convocação, para se manifestar a respeito do interesse em preencher a vaga e, caso não se manifeste, será remanejado para o final da lista de classificação.



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

8.6. Será contratado seguro contra acidentes pessoais em favor dos estagiários, na forma do inciso IV do art. 9º da Lei 11.788/2008.

Câmara Municipal de Presidente Kubitschek, em 26 de fevereiro de 2025.

GERALDO MAGELA DA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE
KUBITSCHEK/MG.





CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

ANEXO I FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome: _____

Data de Nascimento: _____

Endereço: _____

Telefone fixo: _____

Telefone celular: _____

E-mail: _____

RG (número e órgão expedidor): _____

CPF: _____

Filiação: _____

Curso: _____

Instituição de Ensino: _____

Período/Ano que está cursando: _____

Contemplado pelo Programa Universidade para Todos–ProUni ou
pelo Programa de Financiamento Estudantil–FIES: () SIM () NÃO

Concorre como negro, nos termos do art. 2º, do Decreto n. 9.427, de 28
de junho de 2018: () SIM () NÃO

Concorre como pessoa com deficiência: () SIM () NÃO

Declaro, sob as penas da lei, que os dados acima são verdadeiros e
que estou ciente e concordo com os termos do EDITAL DE PROCESSO
SELETIVO DE 2025 DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE
KUBITSCHEK – NÍVEL SUPERIOR.

EM, _____/_____/_____

Assinatura do candidato: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO OCUPAÇÃO DE CARGO PÚBLICO INCOMPATÍVEL COM O ESTÁGIO

Eu _____, inscrito(a)
no CPF sob o nº _____ e RG nº
_____, residente e domiciliado(a) em
_____,
candidato(a) ao estágio conforme o Edital nº 01/2025, DECLARO, sob
as penas da lei, que:

- Não ocupo cargo, emprego ou função pública incompatível com a realização do estágio, nos termos da legislação vigente;
- Tenho ciência de que, caso seja constatada incompatibilidade, minha participação no programa de estágio poderá ser anulada a qualquer tempo.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração para os devidos fins.

_____, em _____, _____ de 2025.

Assinatura do candidato: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE PRESIDENTE KUBITSCHKEK
Rua Tiradentes, n.º 19, Bairro Centro, CEP: 39.135-000.
CNPJ: 19.376.846/0001-59. Tel.: (38) 3545-1184
camaramunicipalpk@yahoo.com.br

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE PARA CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA

Eu _____, inscrito(a)
no CPF sob o nº _____ e RG nº
_____, residente e domiciliado(a) em
_____,
candidato(a) ao estágio conforme o Edital nº 01/2025, DECLARO, sob
minha inteira responsabilidade, que possuo disponibilidade para cumprir
a carga horária de 20 (vinte) horas semanais, conforme estabelecido no
referido edital.

Estou ciente de que o não cumprimento da carga horária poderá resultar
no desligamento do programa de estágio.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração para os
devidos fins.

_____, em _____, de 2025.

Assinatura do candidato: _____